

ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Последнее обновление:

«09» июля 2026 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая политика в отношении обработки персональных данных (далее – «Политика») разработана во исполнение требований пункта 2 части 1 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – «Закон о персональных данных») в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Настоящая Политика действует в отношении следующих категорий субъектов персональных данных, которые обрабатывает Оператор: работники; соискатели на вакантные места; контрагенты; клиенты; представители контрагентов; посетители сайта.

1.3. Основные понятия, используемые в Политике:

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

Оператор персональных данных (Оператор) – ООО «КВАЗАР», ОГРН 1227700706420, ИНН/КПП 7720878779 / 772001001, 111524, г. Москва, улица Электродная, дом 2, строение 12-13-14, этаж 3, помещение 4, комната 1, офис 327Б, самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

Сайт – совокупность программ для электронных вычислительных машин и иной информации, содержащейся в информационной системе, доступ к которой обеспечивается посредством информационно-телекоммуникационной сети интернет.

1.4. Основные права и обязанности Оператора.

1.4.1. Оператор имеет право:

- самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;
- поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных;
- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

1.4.2. Оператор обязан:

- организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;
- отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;
- сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (далее – «Роскомнадзор») по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 рабочих дней с даты получения такого запроса.

1.5. Основные права Субъектов персональных данных. Субъект персональных данных имеет право:

- получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются Субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим Субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных;
- требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных.

Субъект персональных данных может реализовать права по получению информации, касающейся обработки его персональных данных, а также права по уточнению его персональных данных, их блокированию или уничтожению, обратившись к Оператору с соответствующим запросом по адресу: ООО «КВАЗАР», ОГРН 1227700706420, ИНН/КПП 7720878779 / 772001001, 111524, г. Москва, улица Электродная, дом 2, строение 12-13-14, этаж 3, помещение 4, комната 1, офис 327Б или путем обращения к Оператору с соответствующим запросом по электронной почте changan@kvazarmotors.ru. В обоих случаях запрос должен быть оформлен с соблюдением требований статьи 7.1. настоящей Политики.

1.6. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных у Оператора.

1.7. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и локальных актов Оператора в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и на основе следующих принципов:

- законности и справедливой основы;
- ограничения обработки персональных данных достижением конкретных, заранее определённых и законных целей;
- недопущения обработки персональных данных, несовместимой с целями сбора персональных данных;
- недопущения объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработки только тех персональных данных, которые отвечают целям их обработки;
- соответствия содержания и объёма обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки;
- недопущения обработки избыточных персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки;
- обеспечения точности, достаточности и актуальности персональных данных по отношению к целям обработки персональных данных;

- уничтожения либо обезличивания персональных данных по достижении целей их обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, при невозможности устранения Оператором допущенных нарушений персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Гражданский Кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте»;
- иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора.

3.2. Правовым основанием обработки персональных данных также являются:

- Устав Оператора;
- договоры, заключаемые с Субъектом персональных данных;
- согласие Субъекта персональных данных на обработку персональных данных.

4. ОБЪЕМ, КАТЕГОРИИ И УСЛОВИЯ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПРИМЕНИТЕЛЬНО К ЗАЯВЛЕННЫМ ЦЕЛЯМ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

4.2. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в настоящем разделе. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки. Персональные данные обрабатываются Оператором в целях:

- обеспечения соблюдения трудового законодательства РФ (содействие работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, обеспечение личной безопасности работников, контроль количества и качества выполняемой работы и обеспечение сохранности имущества, обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов)
- рассмотрения соискателя на вакантную должность и принятия решения о приеме либо отказе в приеме на работу
- подготовки, заключения и исполнения договоров
- обработки входящих заявок с Сайта
- ведения статистики посещений Сайта

4.3. В соответствии с настоящей Политикой Оператор может обрабатывать персональные данные, принадлежащих следующим категориям Субъектов персональных данных: работникам; соискателям на вакантные места; контрагентам; клиентам; представителям контрагентов; посетителям Сайта.

4.4. Обработка персональных данных в целях обеспечения соблюдения трудового законодательства РФ.

4.4.1. В соответствии с настоящим разделом Политики Оператор определяет категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении цели их обработки или при наступлении иных законных оснований применительно к такой цели, как «обеспечение соблюдения трудового законодательства РФ (в т.ч. содействие работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, обеспечение личной безопасности работников, контроль количества и качества выполняемой работы и обеспечение сохранности имущества, обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов)».

4.4.2. В указанной в настоящем разделе Политики цели Оператор обрабатывает персональные данные, принадлежащие такой (-им) категории (-ям) субъектов персональных данных, как:

- работники Оператора

4.4.3. Оператор обрабатывает следующие категории и перечень персональных данных работников в указанной в настоящем разделе Политики цели:

а) обработка общих (иных) категорий персональных данных работников осуществляется в соответствии со следующим перечнем:

- фамилия, имя, отчество
- год рождения
- месяц рождения
- дата рождения
- место рождения
- семейное положение
- доходы
- пол
- адрес места жительства
- адрес регистрации
- адрес электронной почты
- номер телефона
- СНИЛС
- ИНН
- гражданство
- данные документа, удостоверяющего личность
- данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении
- реквизиты банковской карты
- номер расчетного счета

- номер лицевого счета
- профессия
- должность
- стаж работы
- отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете
- сведения об образовании
- фотография

б) обработка специальных категорий персональных данных работников не осуществляется;

в) обработка Оператором биометрических персональных данных работников (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) не осуществляется.

4.4.4. Оператор осуществляет смешанную обработку персональных данных работников в указанной в настоящем разделе Политики цели с передачей по внутренней сети, с передачей по сети интернет.

4.4.5. Перечень действий, совершаемых Оператором с персональными данными работников в указанной в настоящем разделе Политики цели: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

4.4.6. Обработка персональных данных работников не требует получения соответствующего согласия при условии, что объем обрабатываемых Оператором персональных данных соответствует цели по обеспечению соблюдения трудового законодательства РФ, указанной в настоящем разделе Политики, на основании пункта 2 части 1 статьи 6 Закона о персональных данных.

4.4.7. При заключении трудового договора работники предоставляют Оператору следующие документы, содержащие их персональные данные:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые;
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;
- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;
- иные документы в соответствии с требованиями законодательства.

4.4.8. В случае первоначального заключения трудового договора с работниками, трудовую книжку, страховое свидетельство государственного пенсионного страхования оформляет Оператор.

4.4.9. В случае, если для трудоустройства работников требуются в соответствии с законодательством иные документы, Оператор обращается к лицам, поступающим на

работу, с просьбой о предоставлении таких документов, содержащих их персональные данные.

4.4.10. Оператор осуществляет хранение персональных данных работников в форме, позволяющей определить субъектов персональных данных, не дольше, чем этого требуют указанная в настоящем разделе Политики цель обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом.

4.4.11. Оператор обрабатывает персональные данные уволенных работников в случаях и в сроки, предусмотренные законодательством РФ. К таким случаям, в том числе, относится обработка персональных данных в рамках бухгалтерского и налогового учета, в том числе для обеспечения сохранности документов, необходимых для исчисления, удержания и перечисления налога.

4.4.12. Оператор обязан хранить бухгалтерскую документацию в течение сроков, устанавливаемых в соответствии с правилами организации государственного архивного дела, но при этом минимальный срок хранения не может быть менее 5 (пяти) лет.

4.4.13. По истечении сроков, определенных законодательством РФ, личные дела работников и иные документы передаются на архивное хранение на срок 50 лет.

4.4.14. Согласие работников на обработку их персональных данных в случаях, предусмотренных пунктами 4.4.11. – 4.4.13. Политики, не требуется.

4.4.15. Оператор без согласия работников не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные работников в указанной в настоящем разделе Политики цели, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

4.4.16. При передаче персональных данных работников Оператором должны соблюдаться следующие требования:

- запрещается сообщать персональные данные работников третьей стороне без письменного согласия работников, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью работников, а также в случаях, установленных действующим законодательством РФ;
- работник, передающий персональные данные работников Оператора, обязан предупредить лиц, получающих персональные данные работников, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения соблюдения этого правила. Лица, получающие персональные данные работников Оператора, обязаны соблюдать режим их конфиденциальности. Данное положение не распространяется на обмен персональными данными работников в порядке, установленном действующим законодательством РФ;
- работник, передающий персональные данные работников Оператора, имеет право передавать их персональные данные представителям работников в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, и ограничивать эту информацию только теми персональными данными работников, которые необходимы для выполнения указанными представителями их функций.
- передача персональных данных работников в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (Социальный фонд России) в порядке, установленном федеральными законами, в частности Федеральным законом «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации», Федеральным законом «Об основах обязательного социального страхования», Федеральным законом «Об обязательном

медицинском страховании в Российской Федерации» осуществляется без согласия работников.

- Согласие работников не требуется в случаях передачи Оператором персональных данных работников в налоговые органы, военные комиссариаты, профсоюзные органы, предусмотренных действующим законодательством РФ, а также при получении, в рамках установленных полномочий, мотивированных запросов от органов прокуратуры, правоохранительных органов, органов безопасности, от государственных инспекторов труда при осуществлении ими государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных органов, уполномоченных запрашивать информацию о работниках в соответствии с компетенцией, предусмотренной действующим законодательством РФ.

4.4.17. Оператор не осуществляет трансграничную передачу персональных данных работников в указанной в настоящем разделе Политики цели.

4.4.18. Сроки обработки и хранения персональных данных работников в указанной в настоящем разделе Политики цели устанавливаются в течение действия трудового договора и 5 (пяти) лет после прекращения действия трудового договора.

4.5. Обработка персональных данных в целях рассмотрения соискателя на вакантную должность и принятия решения о приеме либо отказе в приеме на работу.

4.5.1. В соответствии с настоящим разделом Политики Оператор определяет категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении цели их обработки или при наступлении иных законных оснований применительно к такой цели, как «рассмотрение соискателя на вакантную должность и принятие решения о приеме либо отказе в приеме на работу».

4.5.2. В указанной в настоящем разделе Политики цели Оператор обрабатывает персональные данные, принадлежащие такой (-им) категории (-ям) субъектов персональных данных, как:

- соискатели на вакантные места Оператора

4.5.3. Оператор обрабатывает следующие категории и перечень персональных данных соискателей в указанной в настоящем разделе Политики цели:

а) обработка общих (иных) категорий персональных данных соискателей осуществляется в соответствии со следующим перечнем:

- фамилия, имя, отчество
- год рождения
- месяц рождения
- дата рождения
- место рождения
- семейное положение
- доходы
- пол
- адрес места жительства
- адрес регистрации

- адрес электронной почты
- номер телефона
- СНИЛС
- ИНН
- гражданство
- данные документа, удостоверяющего личность
- данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении
- реквизиты банковской карты
- номер расчетного счета
- номер лицевого счета
- профессия
- должность
- стаж работы
- отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете
- сведения об образовании
- фотография

б) обработка специальных категорий персональных данных соискателей не осуществляется;

в) обработка биометрических персональных данных соискателей (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) не осуществляется.

4.5.4. Оператор осуществляет неавтоматизированную обработку персональных данных соискателей в указанной в настоящем разделе Политики цели без передачи по внутренней сети, без передачи по сети интернет.

4.5.5. Перечень действий, совершаемых Оператором с персональными данными соискателей в указанной в настоящем разделе цели: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление, уничтожение.

4.5.6. Обработка персональных данных соискателей в указанной в настоящем разделе Политики цели осуществляется при условии получения предварительного согласия на такую обработку. Получение согласий от соискателей производится в случае приглашения на собеседование.

4.5.7. Размещение соискателями на электронных интернет-ресурсах (агрегаторах вакансий) производится в соответствии с правилами данных ресурсов. Отправляя резюме на электронную почту Оператора, соискатели тем самым дают согласие в конклюдентной форме на обработку их персональных данных.

4.5.8. При проведении собеседований с соискателями персональные данные, содержащиеся в анкетах и резюме, могут подтверждаться документально. Копии подтверждающих документов могут храниться Оператором, но не дольше чем до момента достижения целей их обработки или утраты необходимости в достижении таких целей. После достижения цели их обработки персональные данные соискателей подлежат удалению в течение 30 дней.

4.5.9. Оператор без согласия субъекта персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные соискателей в указанной в настоящем разделе Политики цели, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

4.5.10. Оператор не осуществляет трансграничную передачу персональных данных соискателей в указанной в настоящем разделе Политики цели.

4.5.11. Сроки обработки и хранения персональных данных соискателей в указанной в настоящем разделе Политики цели устанавливаются с момента получения персональных данных соискателей до момента достижения цели обработки персональных данных – принятия решения о приеме либо отказе в приеме на работу.

4.6. Обработка персональных данных в целях подготовки, заключения и исполнения договоров.

4.6.1. В соответствии с настоящим разделом Политики Оператор определяет категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении цели их обработки или при наступлении иных законных оснований применительно к такой цели, как «подготовка, заключение и исполнение договоров».

4.6.2. В указанной в настоящем разделе Политики цели Оператор обрабатывает персональные данные, принадлежащие такой (-им) категории (-ям) субъектов персональных данных, как:

- контрагенты Оператора
- клиенты Оператора
- представители контрагентов Оператора

4.6.3. Оператор обрабатывает следующие категории и перечень персональных данных контрагентов, клиентов, представителей контрагентов в указанной в настоящем разделе Политики цели:

а) обработка общих (иных) категорий персональных данных контрагентов, клиентов, представителей контрагентов осуществляется в соответствии со следующим перечнем:

- фамилия, имя, отчество
- год рождения
- месяц рождения
- дата рождения
- место рождения
- семейное положение
- социальное положение
- имущественное положение
- доходы
- пол
- адрес места жительства
- адрес регистрации
- адрес электронной почты
- номер телефона

- ИНН
- гражданство
- данные документа, удостоверяющего личность
- профессия
- должность
- стаж работы
- отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете
- сведения об образовании
- фотография

б) обработка специальных категорий персональных данных контрагентов, клиентов, представителей контрагентов не осуществляется;

в) обработка биометрических персональных данных контрагентов, клиентов, представителей контрагентов (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) не осуществляется.

4.6.4. Оператор осуществляет смешанную обработку персональных данных контрагентов, клиентов, представителей контрагентов в указанной в настоящем разделе Политики цели с передачей по внутренней сети, с передачей по сети интернет.

4.6.5. Перечень действий, совершаемых Оператором с персональными данными контрагентов, клиентов, представителей контрагентов в указанной в настоящем разделе цели: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

4.6.6. Обработка персональных данных контрагентов, клиентов, представителей контрагентов не требует получения соответствующего согласия при условии, что объем обрабатываемых Оператором персональных данных соответствует цели по подготовке, заключения и исполнения гражданско-правового договора, указанной в настоящем разделе Политики, на основании пункта 5 части 1 статьи 6 Закона о персональных данных, а также обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц на основании пункта 7 части 1 статьи 6 Закона о персональных данных.

4.6.7. Оператор без согласия субъекта персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные контрагентов, клиентов, представителей контрагентов в указанной в настоящем разделе Политики цели, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

4.6.8. Оператор не осуществляет трансграничную передачу персональных данных контрагентов, клиентов, представителей контрагентов в указанной в настоящем разделе Политики цели.

4.6.9. Сроки обработки и хранения персональных данных контрагентов, клиентов, представителей контрагентов в указанной в настоящем разделе Политики цели

устанавливаются в течение действия договора с клиентом и 5 (пяти) лет после прекращения действия такого договора.

4.7. Обработка персональных данных в целях обработки входящих заявок с Сайта.

4.7.1. В соответствии с настоящим разделом Политики Оператор определяет категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении цели их обработки или при наступлении иных законных оснований применительно к такой цели, как «обработка входящих заявок с Сайта».

4.7.2. В указанной в настоящем разделе Политики цели Оператор обрабатывает персональные данные, принадлежащие такой (-им) категории (-ям) субъектов персональных данных, как:

- посетители Сайта Оператора

4.7.3. Оператор обрабатывает следующие категории и перечень персональных данных посетителей в указанной в настоящем разделе Политики цели:

а) обработка общих (иных) категорий персональных данных посетителей осуществляется в соответствии со следующим перечнем:

- фамилия, имя, отчество
- адрес электронной почты;
- номер телефона

б) обработка специальных категорий персональных данных посетителей не осуществляется;

в) обработка биометрических персональных данных посетителей (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) не осуществляется.

4.7.4. Оператор осуществляет смешанную обработку персональных данных посетителей в указанной в настоящем разделе Политики цели с передачей по внутренней сети, с передачей по сети интернет.

4.7.5. Перечень действий, совершаемых Оператором с персональными данными посетителей в указанной в настоящем разделе цели: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление, уничтожение.

4.7.6. Обработка персональных данных посетителей в указанной в настоящем разделе Политики цели осуществляется при условии получения предварительного согласия на такую обработку.

4.7.7. Оператор без согласия субъекта персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные посетителей в указанной в настоящем разделе Политики цели, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

4.7.8. Оператор не осуществляет трансграничную передачу персональных данных посетителей в указанной в настоящем разделе Политики цели.

4.7.9. Сроки обработки и хранения персональных данных посетителей в указанной в настоящем разделе Политики цели устанавливаются с момента получения персональных данных посетителей до момента достижения цели обработки персональных данных – обработки входящих заявок с Сайта.

4.8. Обработка персональных данных в целях ведения статистики посещений Сайта.

4.8.1. В соответствии с настоящим разделом Политики Оператор определяет категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении цели их обработки или при наступлении иных законных оснований применительно к такой цели, как «ведение статистики посещений Сайта».

4.8.2. В указанной в настоящем разделе Политики цели Оператор обрабатывает персональные данные, принадлежащие такой (-им) категории (-ям) субъектов персональных данных, как:

- посетители Сайта Оператора

4.8.3. Оператор обрабатывает следующие категории и перечень персональных данных посетителей в указанной в настоящем разделе Политики цели:

а) обработка общих (иных) категорий персональных данных посетителей осуществляется в соответствии со следующим перечнем:

- сведения, собираемые посредством метрических программ

б) обработка специальных категорий персональных данных посетителей не осуществляется;

в) обработка биометрических персональных данных посетителей (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) не осуществляется.

4.8.4. Оператор осуществляет смешанную обработку персональных данных посетителей в указанной в настоящем разделе Политики цели с передачей по внутренней сети, с передачей по сети интернет.

4.8.5. Перечень действий, совершаемых Оператором с персональными данными посетителей в указанной в настоящем разделе цели: сбор, запись, систематизация,

накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

4.8.6. Обработка персональных данных посетителей в указанной в настоящем разделе Политики цели осуществляется при условии получения предварительного согласия на такую обработку.

4.8.7. Оператор без согласия субъекта персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные посетителей в указанной в настоящем разделе Политики цели, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

Оператор вправе для достижения цели привлекать третьих лиц, включая, но не ограничиваясь²:

- ООО «Яндекс» (ИНН 7736207543), адрес: 119021, город Москва, ул. Льва Толстого, д.16.
- ООО «ГРУПП ЛОДЖИК СТАРС» (ОГРН: 1067761151920, ИНН: 7729564343, юр. адрес: 127572, город Москва, Угличская ул., д. 12 к. 1, ком. 209)
- ООО «ИНФОТЕК» (ОГРН: 1107154005980, ИНН: 7106513340, юр. адрес: 300034, Тульская область, г. Тула, ул. Революции, д. 21, офис 6)
- ООО «ЭТИДЖЕЙ РУС» (ОГРН: 1247700570039, ИНН: 9718265497 юр.адрес: 107113, г. Москва, вн.тер.г. Муниципальный Округ Сокольники, ул. Маленковская, д. 14, к. 3, помещ. 4/1)
- ООО «О2 КЛАУД» (ОГРН: 1187746216437, ИНН: 9710050732, юр.адрес: 119530, город Москва, Очаковское ш., д. 14, пом. III к. 1)
- ООО «Селектел» (ОГРН: 1247800067790, ИНН: 7810962785, юр.адрес: 196006, город Санкт-Петербург, Цветочная ул, д. 21 литера А)
- ООО «Оптиматика» (ОГРН: 1167746901145, ИНН: 7703417143, юр.адрес: 121069, город Москва, Столовый пер, д. 6, офис 314)
- ООО «Колтач Солюшнс» (ИНН 7703388936, ОГРН: 1157746673040, юр. адрес: 127018, г. Москва, ул Складочная, д. 1, стр. 9, помещ. 3/1)
- ООО «Перкс Софт» (ИНН: 7726367643, ОГРН: 1167746108276, юр. адрес: Духовской пер., 17, стр. 10 (офис 62, этаж 4)

4.8.8. Содержание согласия посетителей должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным, то есть содержать информацию, позволяющую однозначно сделать вывод о целях, способах обработки с указанием действий, совершаемых с персональными данными, объеме обрабатываемых персональных данных.

4.8.9. Оператор не осуществляет трансграничную передачу персональных данных посетителей в указанной в настоящем разделе Политики цели.

4.8.10. Сроки обработки и хранения персональных данных посетителей в указанной в настоящем разделе Политики цели устанавливаются с момента получения персональных данных посетителей до момента достижения цели обработки персональных данных – ведения статистики посещений Сайта.

5. ПОРЯДОК ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПОСЕТИТЕЛЕЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ФАЙЛОВ COOKIE

5.1. Файлы cookie, передаваемые техническим устройствам Субъекта персональных данных, могут использоваться для предоставления Субъекту персональных данных персонализированных функций Сайта, для персональной рекламы, которая показывается Субъекту персональных данных, в статистических и исследовательских целях, а также для улучшения работы Сайта.

5.2. Субъект персональных данных осознает, что оборудование и программное обеспечение, используемые ими для посещения сайтов в сети интернет, могут обладать функцией запрещения операций с файлами cookie (для любых сайтов или для определенных сайтов), а также удаления ранее полученных файлов cookie.

5.3. Оператор вправе установить, что предоставление определенных функций Сайта возможно лишь при условии, что прием и получение файлов cookie разрешены Субъектом персональных данных.

5.4. Структура файла cookie, его содержание и технические параметры определяются Оператором и могут изменяться без предварительного уведомления Субъекта персональных данных.

5.5. Счетчики, размещенные на сайте или приложении Сайта, могут использоваться для анализа файлов cookie Субъекта персональных данных, для сбора и обработки статистической информации об использовании Сайта, а также для обеспечения работоспособности Сайта в целом или его отдельных функций в частности. Технические параметры работы счетчиков определяются Оператором и могут изменяться без предварительного уведомления Субъектов персональных данных.

6. ПОРЯДОК СБОРА И ХРАНЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

6.2. Лица, передавшие Оператору сведения о другом Субъекте персональных данных, в том числе через Сайт, не имея при этом согласия субъекта, чьи персональные данные были переданы, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект персональных данных.

6.4. Оператор строго придерживается принципов минимизации данных и сроков обработки данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению в случае:

- достижения целей обработки персональных данных;
- получения отзыва согласия на обработку персональных данных или истечения срока действия согласия на обработку персональных данных;
- утраты необходимости в достижении целей обработки персональных данных;
- исключения Оператора из Единого государственного реестра юридических лиц.

По истечении указанных сроков Оператор может обрабатывать персональные данные, если обработка необходима для соблюдения Оператором законодательства Российской Федерации.

7. ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;
- создает необходимые условия для работы с персональными данными;
- организует учет документов, содержащих персональные данные;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
- организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных.

8. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

8.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в части 7 статьи 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором Субъекту персональных данных или его представителю при обращении либо при получении запроса Субъекта персональных данных или его представителя в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента поступления обращения или получения запроса. В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим Субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

8.2. Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность Субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие Субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;
- подпись Субъекта персональных данных или его представителя.

8.3. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.4. Если в обращении (запросе) Субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

8.5. Право Субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с частью 8 статьи 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ Субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

8.6. В случае выявления неточных персональных данных при обращении Субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому Субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы Субъекта персональных данных или третьих лиц.

8.7. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

8.8. Персональные данные подлежат уничтожению Оператором в случаях:

- достижения целей обработки персональных данных;
- отзыва субъектом ПДн согласия на обработку своих персональных данных;
- выявления неправомерных действий с персональными данными, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

8.9. В случае достижения цели обработки персональных данных Оператор обязуется прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и уничтожить ПДн или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных

данных либо если Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных.

8.10. В случае, если субъект персональных данных отозвал свое согласие на обработку персональных данных Оператор обязуется прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных либо если Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных.

8.11. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Оператором, или лицом, действующим по поручению Оператора, и невозможности обеспечить правомерность обработки персональных данных, Оператор в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязуется уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение. Об уничтожении персональных данных Оператор обязуется уведомить субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Во исполнение требований части 2 статьи 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика размещается по адресу местонахождения Оператора, а также в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на Сайте.

² Третьи лица привлекаются при условии соблюдения конфиденциальности и требований законодательства. В случае неисполнения третьими лицами данных условий они будут нести ответственность на основании своих договорных обязательств перед Оператором и (или) в соответствии с положениями применимого законодательства. Перечень третьих лиц указан с учетом положений п. 6 ч. 4 ст. 9, ч. 4 ст. 18 ФЗ РФ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОЕ СОГЛАШЕНИЕ

Последнее обновление:

«09» июля 2026 г.

ПЕРЕД НАЧАЛОМ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ САЙТА ПРОСИМ ВАС ВНИМАТЕЛЬНО ОЗНАКОМИТЬСЯ С НАСТОЯЩИМ ДОКУМЕНТОМ. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ САЙТА РАЗРЕШАЕТСЯ ТОЛЬКО ПРИ СОБЛЮДЕНИИ УСЛОВИЙ ДАННОГО СОГЛАШЕНИЯ. ПРИНИМАЯ НАСТОЯЩЕЕ СОГЛАШЕНИЕ, ВЫ БЕРЕТЕ НА СЕБЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО СОБЛЮДАТЬ СОГЛАШЕНИЕ, ПРИВЕДЕННОЕ НИЖЕ.

ООО «КВАЗАР», ОГРН 1227700706420, ИНН/КПП 7720878779 / 772001001, 111524, г. Москва, улица Электродная, дом 2, строение 12-13-14, этаж 3, помещение 4, комната 1, офис 327Б (далее – «Администрация Сайта») предлагает заключить настоящее Пользовательское соглашение (далее – «Соглашение») неограниченному кругу лиц, использующим настоящий сайт (далее – «Сайт»).

Соглашение является публичной офертой в соответствии с п. 2 ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. В соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса РФ принятием условий настоящего Соглашения считается совершение действий, изложенных в Соглашении. Договор, заключаемый путем акцепта настоящей оферты, не требует двустороннего подписания и действителен в электронном виде.

Безусловным акцептом Пользователем Соглашения признается проставление Пользователем отметки в поле о его согласии с условиями настоящего соглашения.

Текст настоящей публичной оферты размещен на Сайте. Администрация Сайта вправе в любой момент изменить настоящую публичную оферту. Условия публичной оферты не могут быть изменены, кроме как посредством опубликования изменённого документа на Сайте.

1. ТЕРМИНЫ

Стороны используют указанные термины в следующем значении:

Администрация Сайта – ООО «КВАЗАР», ОГРН 1227700706420, ИНН/КПП 7720878779 / 772001001, 111524, г. Москва, улица Электродная, дом 2, строение 12-13-14, этаж 3, помещение 4, комната 1, офис 327Б, обладающее всеми правами в отношении Сайта, и публикующее настоящее Соглашение.

Пользователь – любое физическое лицо, которое перешло на Сайт в определенный период времени.

Контент – любые текстовые, графические, аудио, видео, и иные материалы, размещенные на Сайте.

Неисключительная лицензия – безвозмездное предоставление неисключительного права использования Сайта посредством удаленного доступа путем воспроизведения интерфейса Сайта и/или страницы Сайта на техническом устройстве с помощью браузера.

Сайт – совокупность программ для электронных вычислительных машин и иной информации, содержащейся в информационной системе, доступ к которой обеспечивается посредством информационно-телекоммуникационной сети интернет.

2. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

2.1. В соответствии с настоящим Соглашением Администрация Сайта безвозмездно предоставляет Пользователю доступ к Сайту на условиях неисключительной лицензии, не подлежащей переуступке.

2.2. Территория передаваемых прав – все страны мира.

2.3. Срок передаваемых прав – ограничен сроком действия Соглашения и действием исключительных прав Администрации Сайта в отношении Сайта.

2.4. Администрация Сайта подтверждает, что обладает всеми исключительными правами на Сайт либо лицензиями на использование отдельных компонентов Сайта, в том числе на результаты интеллектуальной деятельности, включая программный код, произведения дизайна, тексты, а также средства индивидуализации (фирменное наименование, товарные знаки, знаки обслуживания, коммерческие обозначения).

2.5. Пользователь подтверждает, что, совершая акцепт, он ознакомился с условиями настоящего Соглашения и условия Соглашения ему понятны.

2.6. Текст настоящего Соглашения размещен на Сайте. Администрация Сайта вправе в любой момент изменить настоящее Соглашение. Условия Соглашения не могут быть изменены, кроме как посредством опубликования изменённого документа на Сайте.

3. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ САЙТА

3.1. Обязательства Администрации Сайта по предоставлению неисключительной лицензии считаются исполненными в момент загрузки Сайта на устройстве Пользователя.

3.2. Использование Сайта не предусматривает передачу прав на Сайт или любые его компоненты. Пользователю предоставляется ограниченное право на использование Сайта в соответствии с условиями Соглашения.

3.3. Доступ к Сайту предоставляется круглосуточно, за исключением случаев проведения профилактических работ.

3.4. Администрация Сайта имеет право проводить профилактические работы на сервере, для чего временно приостанавливать доступ к Сайту. О профилактических работах Администрация Сайта уведомляет Пользователя путем оповещения на Сайте. Проведение профилактических работ будет осуществляться по возможности в вечернее или ночное время и/или в выходные дни.

3.5. Администрация Сайта имеет право модифицировать или выпускать обновления Сайта, добавлять новые свойства или функциональные возможности программного обеспечения, повышающие его работоспособность или иным способом улучшающие его характеристики, либо исключать соответствующий функционал.

3.6. Администрация Сайта имеет право устанавливать ограничения в использовании

Сайта для некоторых категорий Пользователей, что зависит, в частности, но не ограничиваясь, от территории нахождения Пользователя, языка, на котором предоставляется Сайт, предельного размера информации, которая может быть передана Пользователем посредством Сайта.

3.7. Администрация Сайта имеет право не проверять содержание любой информации, передаваемой Пользователем через Сайт.

3.8. Администрация Сайта имеет право расторгнуть настоящее Соглашение с Пользователем и отказаться от его исполнения в случае невыполнения Пользователем условий настоящего Соглашения. А также - в любой момент изменить текст настоящего Соглашения в одностороннем порядке.

3.9. Используя Сайт, Пользователь имеет право:

3.9.1. Круглосуточно получать доступ к Сайту, за исключением времени проведения профилактических работ.

3.9.2. Использовать Сайт в определенных настоящим Соглашением пределах.

3.10. При использовании Сайта Пользователю запрещается:

3.10.1. Использовать Сайт способом, прямо не предусмотренным Соглашением, осуществлять использование Сайта или его частей за пределами срока действия Соглашения.

3.10.2. Распространять, копировать или иным образом осуществлять обнародование программного обеспечения.

3.10.3. Предоставлять сублицензии на какое-либо использование Сайта или его частей третьим лицам.

3.10.4. Использовать Сайт для участия в деятельности аналогичной деятельности Администрации Сайта.

3.10.5. Загружать какое-либо вредоносное программное обеспечение, которое повреждает, препятствует, перехватывает, экспроприирует, иным образом нарушает целостность программных или аппаратных систем, связанных с настоящим Сайтом, или личной информацией других Пользователей.

3.10.6. Использовать размещенные на Сайте результаты интеллектуальной деятельности без предварительного письменного согласия Администрации Сайта.

3.11. Стороны признают юридическую силу за электронными письмами – документами, отправленными по электронной почте, и признают их равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью, в виду того, что только сами Стороны и уполномоченные ими лица имеют доступ к соответствующим средствам связи – адресам электронной почты. Стороны пришли к соглашению, что акт предоставления неисключительной лицензии не составляется.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

4.1. Администрация Сайта прилагает все возможные усилия для обеспечения работоспособности Сайта, однако не гарантирует его постоянную доступность, бесперебойное и своевременное предоставление, безопасность, точность, отсутствие ошибок в работе Сайта. Единственной доступной возможностью Пользователя в связи с указанными выше проблемами является немедленное прекращение использования Сайта.

4.2. Сайт предоставляется Пользователю «как есть» («as is»), в соответствии с общепринятым в международной практике принципом. Администрация Сайта не несет ответственности за проблемы, возникающие в процессе установки, обновления, поддержки и эксплуатации системы (в т. ч. проблемы совместимости с другими программными продуктами (пакетами, драйверами и др.), несоответствия результатов использования Сайта ожиданиям Пользователя).

4.3. Пользователь понимает, что несет полную ответственность за возможные негативные последствия, вызванные несовместимостью или конфликтами Сайта с другими программными продуктами, установленными на компьютере или ином устройстве Пользователя. Сайт не предназначен и не может быть использован в информационных системах, работающих в опасных средах, либо обслуживающих системы жизнеобеспечения, в которых сбой в работе Сайта может создать угрозу жизни и здоровью людей или повлечь убытки.

4.4. Администрация Сайта не несет никакой ответственности, будь то договорная ответственность или ответственность из причинения вреда, вне зависимости от того, был Пользователь оповещен о возможности наступления указанных нарушений или ущерба, связанного или являющегося следствием использования Сайта Пользователем, в том числе, не ограничиваясь, за ущерб, наступивший в результате:

4.4.1. Загрузки Пользователем или иного получения данных через Сайт. Никакие рекомендации, полученные Пользователем в устной или письменной форме от Администрации Сайта, не создают никаких гарантий.

4.4.2. Проведения Администрацией Сайта профилактических работ на Сайте с одновременным прекращением использования Сайта Пользователем.

4.4.3. Предоставления Пользователем недостоверной информации посредством Сайта или сотрудникам Администрации Сайта в устной или письменной форме.

4.5. Никакие рекомендации, полученные Пользователем в устной или письменной форме от Администрации Сайта, не создают никаких гарантий.

4.6. В случае возникновения споров между Пользователем и Администрацией Сайта, вытекающих из настоящего Соглашения, претензионный порядок их урегулирования является обязательным.

4.7. Пользователь вправе направить письменную мотивированную претензию в адрес Администрации Сайта, если считает, что Администрация Сайта нарушает условия настоящего Соглашения. Претензии, не позволяющие идентифицировать Пользователя, не рассматриваются.

4.8. Администрация Сайта вправе направить письменную мотивированную претензию в адрес Пользователя, который по мнению Администрации Сайта нарушает условия настоящего Соглашения.

4.9. Срок для рассмотрения претензии составляет 10 (десять) дней со дня ее получения адресатом.

4.10. В случае недостижения разрешения спора, вытекающего из настоящего Соглашения в претензионном порядке, спор подлежит рассмотрению в суде по месту нахождения Администрации Сайта.

5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

5.1. Администрация Сайта ответственно относится к сохранению неприкосновенности частной жизни и конфиденциальной информации. Администрация Сайта хранит и обрабатывает предоставленную Пользователем информацию, строго придерживаясь Политики в отношении обработки персональных данных, размещенной на Сайте, в соответствии с требованиями федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ

6.1. Соглашение вступает в силу с даты акцепта и действует до расторжения Сторонами.

6.2. Пользователь обязуется самостоятельно следить за изменениями настоящего Соглашения путем периодического ознакомления с актуальной редакцией, не менее одного раза в месяц. Пользователь самостоятельно отвечает за любые последствия, наступившие в связи с не ознакомлением с Соглашением и приложениями к нему.

6.3. В случае если Пользователь не согласен с каким-либо положением Соглашения и (или) приложений к нему, он обязан незамедлительно прекратить использование Сайта.

6.4. При расторжении настоящего Соглашения немедленно прекращается действие всех лицензий и прав на использование Сайта. Расторжение Соглашения не влияет на обязательства Пользователя, налагаемые условиями настоящего Соглашения, перед Администрацией Сайта, которые в разумных пределах должны сохраняться и после расторжения Соглашения.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Действие неисключительной лицензии по Соглашению распространяется на все последующие обновления и новые версии Сайта.

7.2. Настоящее Соглашение между Администрацией Сайта и Пользователем исчерпывающим образом регулируют использование Пользователем Сайта, включая все функции Сайта, заменяя любые предшествующие письменные или устные договоренности в отношении содержания данного документа.

7.3. Если какое-либо положение настоящего Соглашения либо его часть будет признано не имеющим юридической силы любым судебным, либо административным органом, обладающим надлежащей юрисдикцией, такое положение или его часть должны быть удалены из настоящего Соглашения без какого-либо ущерба для правомочности, действительности, возможности принудительного исполнения остальных положений настоящего Соглашения.

7.4. Бездействие или задержка при реализации Администрацией Сайта своих законных прав или требований по возмещению ущерба, предусмотренных настоящим Соглашением, не означает отказа Администрации Сайта от своих законных прав.

7.5. Названия разделов настоящего Соглашения устанавливаются исключительно в справочных целях и никаким образом не определяют, не ограничивают, не толкуют содержание соответствующего раздела.

7.6. Действие настоящего Соглашения подчинено законодательству Российской Федерации.